



8004304444

Contact Center - مركز التواصل
www.hajj.gov.sa

صورة
المرشح

البرنامج الانتخابي

❖ اسم المرشح / خارود عبد ياسين محمد نور كرمي

❖ العمر / ٦٢ (٦) مساهم
() ابن مساهم
❖ تاريخ الميلاد / ١٢٧٢ هـ

❖ المؤهلات العلمية :
دكتوراه في الإعلام
تمهيد علاقات عامة

❖ الخبرات العملية :
٢٣ سنة بالتطوير السعودي
٨ سنوات في مكتب بركة محمد

❖ عدد سنوات الخدمة في أعمال الحج :
❖ المهام التي كلف بها خلال مواسم الحج السابقة :

مرفعه رفق

❖ شعار البرنامج الانتخابي :

❖ المقر الانتخابي :

❖ أهداف البرنامج الانتخابي :

مرفعه رفق

اللجنة العليا لانتخابات مجالس إدارات
المؤسسات الأهلية لأرباب الطوائف
(الأمانة العامة)



الجمهورية العربية السورية
وزارة الحج

8004304444

مركز التواصل - Contact Center
www.haj.gov.sy

مراحل تنفيذ البرنامج الانتخابي وآليات التنفيذ المقترحة :
المرحلة الاولى :

-
-
-
-

المرحلة الثانية :

-
-
-
-

المرحلة الثالثة :

-
-
-
-

المرفقات

-
-
-

التوقيع

تنحصر الأهداف في محاور ثلاثة و هي:

- **المحور الاول : النهوض لتطوير مكتب الوكلاء الموحد.**
- **المحور الثاني :** تحسين الخدمات المقدمة لحجاج بيت الله الحرام.
- **المحور الثالث :** تحقيق طموحات المساهمين و تلبية احتياجاتهم.

• **المحور الاول : النهوض لتطوير مكتب الوكلاء الموحد.**

- إعادة تقنين الهيكل التنظيمي للمكتب بما يتناسب مع المرحلة المقبلة و تحقيق الأهداف المطلوبة.
- إعطاء المكتب الصبغة الشرعية لمزاولة أعماله من خلال حصوله على السجل التجاري.
- السعي بجدية للحصول على تصريح مزاولة نشاط العمرة.
- إعادة النظر في الدورات التدريبية المقدمة للعاملين في موسم الحج.
- سعودة الوظائف بالمكتب و إفساح المجال أمام الوكلاء ذوي المؤهلات و الخبرات.
- تحديث و زيادة معدات العمل المستخدمة في نقل أمتعة الحجاج.
- إصدار مجلة خاصة للوكلاء، يشارك فيها المساهمين بأرائهم و اقتراحاتهم و تطلعاتهم.
- تزويد المساهمين بتقرير شامل يتضمن الموازنة المالية في نهاية كل موسم.
- بناء جسور من الثقة و التعاون مع القطاعات العاملة في خدمة ضيوف الرحمن لتزليل جميع الصعوبات التي تواجه المكتب للإرتقاء بالخدمات المقدمة للحجاج.
- الحرص على تكملة برنامج المسار الالكتروني لحجاج الخارج.

• **المحور الثاني :** تحسين الخدمات المقدمة لحجاج بيت الله الحرام.

- لا ننكر أن هناك جهود مبذولة من قبل مكتب الوكلاء لخدمة ضيوف الرحمن من وقت قدومه الى مغادرته، ولكن هناك معاناة يتعرض لها بعض الحجاج.

- الاهتمام بالحجاج كبار السن و العجزة و توفير وسائل تنقلهم.
- الحد من فقدان امتعة الحجاج و خاصة في مرحلة القدوم.
- تقديم المساعدة و الرعاية للحجاج المفترشين في مدينة الحجاج.

• **المحور الثالث :** تحقيق طموحات المساهمين و تلبية احتياجاتهم.

- التأكيد على إنشاء صندوق تعاوني (سد الحاجة) لمساعدة المحتاجين من المساهمين.
- استثمار الأموال المجمدة في مشاريع تعود بالنفع على المساهمين
- العمل على زيادة دخل المساهمين من خلال خفض النفقات و المصاريف التشغيلية.
- الإستعانة بالعنصر النسائي من المساهمات في الأعمال الموسمية و الوظائف المكتبية.
- ضرورة التواصل مع المساهمين و تدعيم العلاقات الاجتماعية فيما بينهم.
- تهيئة و تدريب الوكلاء و أبنائهم ممن لديهم الخبرة و الكفاءة ليتولوا الوظائف القيادية خلال موسم الحج.

مراحل تنفيذ البرنامج الانتخابي و آليات التنفيذ المقترحة:

المرحلة الاولى:

- إعادة تقنين الهيكل التنظيمي للمكتب بما يتناسب مع المرحلة المقبلة و تحقيق الأهداف المطلوبة.
 - (مرفق بطيه الهيكل التنظيمي المقترح)
- إعطاء المكتب الصبغة الشرعية لمزاولة أعماله من خلال حصوله على السجل التجاري.
- (استكمال الاوراق المطلوبة المتعلقة بالسجل التجاري مع الغرفة التجارية)
- السعي بجدية للحصول على تصريح مزاولة نشاط العمرة.
- (التنسيق مع وزارة الحج و تقديم كافة الضمانات المطلوبة للحصول على تصريح)
- الحد من فقدان امتعة الحجاج و خاصة في مرحلة القدوم.
- (الزام شركات الطيران من خلال وزارة الحج بوضع ملصقات على امتعة الحجاج، عليها شعار الشركة و اسم الحاج و جنسيته)
- انشاء موقع الكتروني للامتعة المفقودة ليتمكن الحاج من تحديد امتعته من خلال تفقده الصور المعروضة فيه

المرحلة الثانية:

- سعودة الوظائف بالمكتب و إفساح المجال أمام الوكلاء ذوي المؤهلات و الخبرات.
- (الاستغناء عن العمالة الوافدة تدريجياً و استبدالهم بالكوادر المؤهلة الوطنية أو من الوكلاء و ابنائهم)
- تهيئة و تدريب الوكلاء و أبنائهم ممن لديهم الخبرة و الكفاءة ليتولوا الوظائف القيادية خلال موسم الحج.
- (التعاقد مع معهد متخصص لإعداد الدورات التدريبية المتعلقة بأعمال الحج و الاستعانة بذوي الخبرات ممن سبق لهم العمل في مواسم الحج)
- الإستعانة بالعنصر النسائي من المساهمات في الأعمال الموسمية و الوظائف المكتبية.
- (الاستفادة من العنصر النسائي من المساهمات و غيرهم من العمل خلال موسم الحج، بداية من شهر رجب و ذلك في استقبال طلبات التوظيف.. و في اعمال المكتب ممن لديها المؤهل و الرغبة)
- تحديث و زيادة معدات العمل المستخدمة في نقل أمتعة الحجاج.
- (دعم قطاعات خدمة الحجاج بأحدث و أفضل المعدات لنقل امتعة الحجاج مع زيادة أعداد القاطرات و توفير جهاز صيانة متكامل)

المرحلة الثالثة:

- استثمار الأموال المجمدة في مشاريع تعود بالنفع على المساهمين.
- (فتح باب الاستثمار اي تنويع مصادر الدخل بحثاً عن الربح، و هذا ما تؤوله السياسة المالية للاستثمار، و هو البحث عن توزيع مناسب للأموال من بين الانواع الاستثمارية المتاحة بحيث تؤدي لأكبر عائد خصوصاً و ان التعددية في الاختيار هو الطريق السليم في مجال تشغيل

الاموال. و هنا يتوجب علينا الاستعانة بمكتب استشاري ذو خبرة و دراية بأمر الاستثمار ، حتى يضمن لنا استثمار ناجح يعود بالنفع و الربح على جميع المساهمين).

• العمل على زيادة دخل المساهمين من خلال خفض النفقات والمصاريف التشغيلية.
- للوصول الى زيادة عائد سهم المساهمين و بالتالي زيادة دخلهم، هناك امور يجب تقييمها و إعادة النظر فيها:-

1. اسعار الايجارات الخاصة بمكاتب الوكلاء و سكن العمال و المستودعات، و غيرها.

2. الرواتب العالية التي يتقاضاها حملة المؤهلات العليا في موسم الحج من غير الوكلاء.

• التأكيد على إنشاء صندوق تعاوني (سد الحاجة) لمساعدة المحتاجين من المساهمين.

- (صندوق تكافلي يشارك فيه الوكلاء لمساعدة الأسر المحتاجة).

• تزويد المساهمين بتقرير شامل يتضمن الموازنة المالية في نهاية كل موسم.

أود ان أشير هنا، ان ترتيب أولويات الأهداف يمكن ان تتغير نتيجة للظروف و المصالح، فأهداف المرحلة الثالثة لا تقل أهمية عن أهداف المرحلة الأولى.
و هذا ما أود تأكيده ان الأهداف كلها لها نفس الأهمية حيث انها تمثل منظومة متكاملة لتحقيق ما يصبو اليه المساهمين و الحجاج و المكتب.


التوقيع
د.فاروق ياسين تركي